

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN
EJERCICIO FISCAL 2024



INDICADOR

Responsable

| Apartado del PMD | Estrategia y/o Programa | Acción a Evaluar | Fecha Programada | | Responsable | | | | | | | | | | | | Unidad Responsable | Responsable de Ejecución | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|--|------------------|------------|----------------------------------|------|------|-------|------|-------|-------|--------|-----|-----|-----|-----|--------------------|--------------------------|--------------------------|--|--|----------------------------|--|--|
| | | | Inicio | Término | ENE | FEB | MAR | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEP | OTC | NOV | DIC | | | Avance (%) | Meta Anual | Unidad de Medida | | | |
| EJE 2 BUEN GOBIERNO | Transparente | Crear, en el servicio público, una cultura institucional de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 1 | 1 | 0 | | | | | | | | | | | 20% | 10 capacitaciones al año | Capacitaciones | SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL | Dirección de Transparencia | | |
| | | Actualizar las disposiciones jurídicas municipales para otorgar certeza a la actuación de los servidores públicos en materia de transparencia, acceso a la información y rendición de cuentas. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | SIN CAMBIO SIN CAMBIO SIN CAMBIO | | | | | | | | | | | | | | 100% | Actualizar las disposiciones jurídicas cada que se emita algún cambio a nivel federal y/o estatal. En caso de no haber actualización se reporta como "SIN CAMBIO" y se toma como cumplimiento. | | | Actualización de disposición jurídica cuando así se requiera | |
| | | Publicar en tiempo y forma en el portal de municipio la información pública que por Ley aplique. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | 100% | 12 publicaciones al año (1 mensual) | | | Publicación mensual | |
| | | Atender al 100 por ciento las solicitudes de acceso a la información. | 01/01/2023 | 31/12/2023 | 100% | 100% | 100% | | | | | | | | | | | | 100% | Atender al 100% la solicitudes de información que se reciben | | | Atención solicitudes de información | |
| | | Firma del Convenio con Autoridades Estatales y Federales en pro de la Transparencia, Derechos Humanos, Contraloría, etc. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 0 | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | 100% | Firma de Convenios de colaboración con diversas autoridades | | | Firma de Convenio | |
| | | Número de sesiones del Comité de Transparencia. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 2 | 0 | 9 | | | | | | | | | | | | 100% | Cumplir con el 100% de las sesiones | | | Sesiones | |
| | | Número de sesiones del Comité Anticorrupción. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | 0% | Cumplir con el 100% de las sesiones | | | Sesiones | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Instruir una organización de la vida municipal, con la capacidad de afirmar las buenas prácticas.

ANA MARÍA PATRICIA ROSALES ROBLES
DIRECTORA DE TRANSPARENCIA
ELABORÓ Y REVISÓ

GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
REVISÓ Y AUTORIZÓ

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN
EJERCICIO FISCAL 2024



INDICADOR

Responsable

| Apartado del PMD | Estrategia y/o Programa | Acción a Evaluar | Fecha Programada | | Responsible | | | | | | | | | | | | Unidad Responsable | Responsable de Ejecución |
|------------------|-------------------------|------------------|------------------|---------|-------------|-----|-----|-------|------|-------|-------|--------|-----|-----|-----|-----|--------------------|--------------------------|
| | | | Inicio | Término | ENE | FEB | MAR | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEP | OTC | NOV | DIC | | |

| Dividir las Acciones Institucionales mediante acciones de comunicación social para el conocimiento ciudadano de las reglas de operación y beneficios de los programas y proyectos municipales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|---|------------|------------|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|------------------------|---|
| EJE 2 BUEN GOBIERNO | Transparente | Publicación en Plataforma Digital interna y/o externa que conforma el marco de actuación de los servicios públicos, de a conocer el avance de los planes y proyectos municipales. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | 100% | 100% en la publicación | Publicaciones en plataforma digital |
| | | Implementación del sistema eléctrico de Entrega- Recepción en el municipio para el fácil acceso, manejo y revisión de entregas en el municipio cada que un funcionario entrega y/o recibe un puesto; y para el cierre y entrega de la administración. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | 0% | Implementación del sistema eléctrico de Entrega- Recepción en el municipio para el fácil acceso, manejo y revisión de entregas en el municipio cada que un funcionario entrega y/o recibe un puesto; y para el cierre y entrega de la administración. |

C. LIC. FRANCISCO ALEJANDRO MENDOZA RODRIGUEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORÍA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL DE GARCÍA, NUEVO LEÓN.
ELABORO Y REVISO

GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
REVISÓ Y AUTORIZÓ

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN
EJERCICIO FISCAL 2023




INDICADOR
Responsable

| Apartado del PMD | Estrategia y/o Programa | Acción a Evaluar | Fecha Programada | | ENE | FEB | MAR | ABRIL | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEP | OTC | NOV | DIC | Avance (%) | Meta Anual | Unidad de Medida | Unidad Responsable | Responsable de Ejecución |
|---------------------|-------------------------|--|------------------|------------|-----|-----|-----|-------|------|-------|-------|--------|-----|-----|-----|-----|------------|---------------------|------------------|--|---|
| | | | Inicio | Término | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EJE 2 BUEN GOBIERNO | PROFECIONALIZADA | Capacitar a Servidores Públicos de la administración, según sus responsabilidades y acciones a desempeñar, bajo un esquema de competencia y estrategias de profesionalización, que permitan desarrollar al máximo sus habilidades. | 01/01/2024 | 31/12/2024 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | 0% | 100% Capacitaciones | Capacitaciones | SECRETARÍA DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL | Dirección de Investigaciones de Responsabilidades Administrativas |

Armonizar la función de gobierno y administración mediante la capacitación de los Servidores Públicos para lograr resultados de calidad en los programas, proyectos y acciones.

C. LIC. FRANCISCO ALEJANDRO MENDOZA RODRIGUEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES DE
RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, DE LA SECRETARÍA DE CONTRALORIA Y
TRANSPARENCIA MUNICIPAL DE GARCÍA, NUEVO LEÓN.

ELABORÓ Y REVISÓ


GUSTAVO ALBERTO GUERRERO TAMAYO
SECRETARIO DE LA CONTRALORIA Y TRANSPARENCIA MUNICIPAL
REVISÓ Y AUTORIZÓ